ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА КОМУНАЛНУ ДЕЛАТНОСТ

 „3.СЕПТЕМБАР“ Карађорђева 114

 НОВА ВАРОШ

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

 **ЈАВНА НАБАВКА ДОБРА- комбинована машина**

 **ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

 **Комбинована грађевинска машина ровокопач, утоваривач**

Бр:958-985/2018

**ЈАВНА НАБАВКА отворени поступак бр. 03/2018**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Датум и време:** |
| **Крајњи рок за достављање понуда:** | **17.09.2018.до 12 часова** |
| **Јавно отварање:** | **17.09.2018. у 12:30 часова** |
|  |  |

 Август 2018

На основу члана 32. и члана 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гл. РС”, бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015 у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гл. РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка ЈН ОП број 03/2018/ ,број одлуке 958/2018 од 08.08.2018. године и Решења о образовању комисије за ЈН ОП број 03/2018 ,број 958- 959/2018 од 08.08.2018 године, припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**за јавну набавку добра:**

**Комбинована грађевинска машина ровокопач, утоваривач**

**ЈН ОП бр. 03/2018**

Конкурсна документација садржи:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Поглавље** | **Назив поглавља** | **Страна** |
| **I** | Општи подаци о јавној набавци |  **3** |
| **II** | Подаци о предмету јавне набавке | **4** |
| **III** | Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова | **5** |
| **IV** | Образац изјаве о поштовању обавеза из члана 75. ЗаконаУЗЗЗакона | **9** |
| **V** | Упутство понуђачима како да сачине понуду | **10** |
|  **VI** | Образац техничке спецификације и изјава о усаглашености са техничком спецификацијом | **21** |
|  **VII**  | Образац структуре цене са упутством како да се попуни | **22** |
|  **VIII VI** | Образац понуде | **24** |
|  **IX IVII** | Модел уговора | **27** |
|  **X** | Образац изјаве о независној понуди | **31** |
|  **XI** |  Образац трошкова припреме понуде | **32** |

Конкурсна документација има укупно 32странe.

 **I. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

1. **Подаци о наручиоцу**
* Наручилац:ЈП“3.Септембар“ ул.Карађорђева 114 ,31320 Нова Варош
* МБ 07210426
* ПИБ 101977908
1. **Врста поступка јавне набавке**

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку јавне набавке, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

1. **Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке ЈНОП 03/2018 ЈЕ НАБАВКА ДОБРА-нова комбинована машина ровокопач ,утоваривач

Ознака из општег речника набавки -43300000

1. **Циљ поступка**

Поступак јавне набавке се стпроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

1. **Не ради се о поступку резервисане јавне набавке**
2. **Не спроводи се електронска лицитација**
3. **Предметна јавна набавка није обликована по партијама.**
4. **Контакт (лице или служба)**

Лице за контакт: Зоран Миросављевић тел-факс 033-62-552

 Oлгица Ковачевић

 e-mail: 3.septembar@gmail.com

 **II. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

1. Предмет ЈН ОП 03/2018 је добро, комбинована грађевинска машина ровокопач, утоваривач – ОРН 43300000 – Грађевинске машине и опрема.

1. Машина нова 2018.год.
2. Тежина машине минимум 9,5 t
3. Крута шасија
4. Минимална величина точкова R 28
5. Погон на сва четири точка 4x4
6. Управљање на обе осовине
7. Блокада диференцијала на задњој осовини
8. Укупна снага мотора по стандарду ISO 14396 од 70 до 75 kw
9. Хидраулични систем централно затворен,опремљен једном клипно-аксијалном пумпом променљивог протока,осетљив на оптерећење
10. Проток хидрауличне пумпе минимум 160 l/min
11. Притисак у систему хидраулике минимум 250 бара
12. Количина уља у хидрауличном систему максимум 100 l
13. Хидродинамичка аутоматска трансмисија –аутоматски мењач са 6 брзина напред и 3 брзине назад
14. Вишенаменска утоварна кашика са виљушкама капацитета мин 1,3 m3
15. Паралелна кинематика утоварне гране (подизање гране са два цилиндра)
16. Телескопска ровокопачка стрела
17. Максимална дубина копања минимално 5,7 m
18. Минимални капацитет дизања на максималној висини утовара 4100 kg
19. Минимална висина утовара (висина до осовине зглоба) 3,5 m
20. Брзина кретања минимално 40 km/h
21. Затворено ROPS-FOBS кабина са клима уређајем
22. Резервоар за гориво капацитета минимално 160 l
23. Систем мирне вожње –Ride control
24. Mеханичка брзовезујућа спојка за измену алата на ровокопачкој грани
25. Ровокопачка кашика ширине 600-610 mm

**Понуђач мора обезбедити сервисну подршку машине и обуку за руковање и одржавање машине.**

**Гаранција минимум 12 месеци ,без обзира на број радних сати.**

**Понуђач мора доставити каталог машине на српском језику као и официјални сајт произвођача на коме могу да се потврде све тражене техничке карактеристике.**

**III. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА**

**75. И ЧЛАНА 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

**1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И ЧЛАНА 76.** **ЗАКОНА**

**1.1.** Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чланом 75. Закона, и то:

1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар **(члан 75. став 1. тачка 1. Закона)**,

2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре **(члан 75. став 1. тачка 2. Закона)**,

3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије **(члан 75. став 1. тачка 4. Закона)**,

4) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуда **(члан 75. став 2. Закона)**.

**1.2.** Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

1) Да располаже довољним **кадровским капацитетом**, односно да има најмање 1 запосленог на сервисирању добра која је предмет набавке.

2) Понуђач располаже неопходним **финансијским капацитетом** : понуђач у претходне три обрачунске године **: 2015,2016,2017** није пословао са губитком (ако је основан у року краћем од наведене три године, услов важи за те године пословања).

3) Понуђач мора да има закључен уговор са произвођачем опреме или његовим генералним заступником о партнерском односу.

**1.3. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем/има**, у складу са чланом 80. Закона, понуђач је дужан да за исте достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1. до 4. Закона.

**1.4. Уколико понуду подноси група понуђача**, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1. до 4. Закона а додатне услове испуњавају заједно.

**2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА**

 Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чланом 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1. Услов из члана 75. став 1. тачка 1. Закона-**Доказ**: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда,
2. Услов из члана 75. став 1. тачка 2. Закона-**Доказ:** **Правна лица:** 1) Извод из казнене евиденције, односно уверењe основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре, 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала, 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. **Предузетници и физичка лица:** Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

**Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.**

1. Услов из члана 75. став 1. тачка 4. Закона-**Доказ:** Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

**Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.**

1. Услов из члана члана 75. став 2.Закона-**Доказ:**Потписан о оверен Oбразац изјаве (Образац изјаве наведен је у поглављу IV.)*.* Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. **Уколико понуду подноси група понуђача**, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

2.2. Испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1) Да располаже довољним пословним капацитетом, односно да има најмање 1 запосленог у радном односу или по другом основу у складу са Законом на сервисирању добра која је предмет набавке, **доказ: доставити одговарајући доказ о ангажовању, односно фотокопију пријаве - одјаве на обавезно социјално осигурање издате од надлежног Фонда ПИО (образац М или МЗА) уколико је стално запослен код понуђача или фотокопије одговарајућег акта о ангажовању уколико је ангажован по другом основу у складу са Законом и фотокопију радне књижице или дипломе из којих се може утврдити степен стручне спреме и стручна спрема.**

2) Понуђач располаже неопходним финансијским капацитетом : понуђач у претходне три обрачунске године **: 2015,2016,2017** није пословао са губитком (ако је основан у року краћем од наведене три године, услов важи за те године пословања). **Доказ: неоверене копије биланса стања и биланса успеха за претходне три обрачунске године-2015,2016 и 2017 за правна лица и предузетнике или БОН ЈН за те године.**

Привредни субјекти који води пословне књиге по систему простог књиговодства достављају БИЛАНС УСПЕХА за претходне три обрачунске године (2015,2016,2017), оверене од стране надлежне Филијале пореске управе.

За понуђаче који су основани у року краћем од три године, горе наведени услови важе за те године закључно са 2017.годином.

Уколико понуђач нема седиште на територији Републике Србије доставља потврде надлежних органа матичне државе, уз које је у обавези да достави и преводе тих потврда на српкси језик, оверене од стране овлашћеног судског тумача за предметни страни језик.

3) **Уговор о партнерском односу** са произвођачем опреме или његовим генералним заступником, доказ: копија уговора или одговарајућег документа којим се доказује испуњеност овог услова.

**Уколико понуду подноси група понуђача** понуђач је дужан да за сваког понуђача групе понуђача достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тачка 1. до 4. Закона.

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем/има,** понуђач је дужан да за исте достави доказе да испуњају услове из члана 75. став 1. тачка 1. до 4. Закона.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неоверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја Комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Наручилац није дужан да од понуђача затражи достављање свих или појединих доказа уколико за истог понуђача поседује одговарајуће доказе из других поступака јавних набавки код тог наручиоца спроведених у календарској години у којој се спроводи предметна набавка.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 (пет) дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из члана 75. став 1. тачка 1. Закона (Извод из регистра Агенције за привредне регистре који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре).

**Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни**.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може уместо доказа приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу, оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач, кандидат односно добављач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

**IV ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2.**

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу:

 **ИЗЈАВУ**

Понуђач \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ у поступку јавне набавке ЈНОП бр:03/2018-набавка комбиноване машине,утоваривача,ровокопача, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуда.

**Датум Понуђач**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

***Напомена:* Уколико понуду подноси група понуђача*,*** *Изјава мора бити потписана од**стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

 **V УПУТСТВО ПОНУЂА ЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

**1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА:**

Понуђач подноси понуду на српском језику.

**2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА:**

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди. Понуду доставити на адресу: **ЈП „3.Септембар“, ул.Карађорђева 114 31320 Нова Варош***,* са назнаком: **,,Понуда за јавну набавку,** **добра - комбинована грађевинска машина ровокопач, утоваривач**  **ЈНОП бр.03/2018- НЕ ОТВАРАТИ.“**

**Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 17.09.2018.године до 12,00 часова.**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и час пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и часа до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом .

 Понуда мора да садржи:

- Све доказе који потврђују испуњеност обавезних услова из члана 75. Закона и испуњеност додатних услова из члана 76. Закона, на начин како је наведено у поглављу III, одељак 2. Услови за учешће у поступку јавне набавке члана 75. и члана 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова

**-** Образац понуде,

**-** Модел уговора,

**-** Образац техничке спецификације и изјава о усаглашености са техничком спецификацијом,

**-** Образац структуре цене са упутством како да се попуни,

**-** Образац трошкова припреме понуде (није обавезно),

**-** Образац изјаве о независној понуди,

**-** Образац изјаве о поштовању обавеза, члан 75. став 2. Закона,

**-** Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке (само уколико понуђач наступа са групом понуђача).

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под матерјалном и кривичном одговорношћу (нпр. Изјава о независној понуди, Изјава о поштовању обавеза из члана 75. став 2. Закона...), који морају бити потписани и оверени печатом од стране свагог понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно члана 81. Закона.

**3. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА:**

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

**4. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ:**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: **ЈП „3.Септембар“**, ул.Карађорђева 114, Нова Варош са назнаком: **Измена, допуна или опозив понуде за јавну набавку, добра - комбинована грађевинска машина ровокопач, утоваривач ,** **ЈН ОП бр.03/2018 - НЕ ОТВАРАТИ.“** На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

**5. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално или као заједничку понуду или подноси понуду са подизвођачем.

**6. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглаваља III одељак 2.).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

**7. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. став 4. тач. 1. до 2. Закона и то податке о:

* + - * члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
			* опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглавља III одељак 2.).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу. Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

**8. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

**8.1*.*Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања:**

Приликом фактурисања продатог добра, на рачуну мора се навести број јавне набавке на коју се испорука односи. Отпремницу и рачун испоставља понуђач на основу документа о успешно извршеној испоруци (Записник о примопредаји), потписаним од стране представника уговорних страна.

**Рок плаћања се прецизира од дана пријема исправног рачуна.**

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача у року од 45 дана од дана пријема исправног рачуна. Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

 **8.2. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И**

**РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА**

Изабрани понуђач је дужан да достави следећа **средства обезбеђења**:

**Приликом подношења Понуде**

1. **Меница за озбиљност понуде**

Понуђач је обавезан да уз понуду Наручиоцу достави:

1. бланко сопствену меницу за озбиљност понуде која је безусловна, неопозива, без протеста и трошкова, на први позив и вансудски позив, потписана и оверена службеним печатом од стране овлашћеног  лица:
* издата са клаузулом „без протеста“ и „без извештаја“ потписана од стране законског заступника или лица по овлашћењу законског заступника, оверена службеним печатом, на начин који прописује Закон о меници ("Сл. лист ФНРЈ" бр. 104/46, "Сл. лист СФРЈ" бр. 16/65, 54/70 и 57/89 и "Сл. лист СРЈ" бр. 46/96, Сл. лист СЦГ бр. 01/03 Уст. повеља)
* евидентирана у Регистру меница и овлашћења кога води Народна банка Србије у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења („Сл. гласник РС“ бр. 56/11 и 80/15) и то документује овереним захтевом пословној банци да региструје меницу са одређеним серијским бројем и основ за издавање менице и меничног овлашћења (број ЈН)
* Менично писмо – овлашћење којим понуђач овлашћује наручиоца да може наплатити меницу на износ од 10% од вредности понуде (без ПДВ-а) са роком важења минимално 30 (словима: тридесет) календарских дана дужим од рока важења понуде, с тим да евентуални продужетак рока важења понуде има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, које мора бити издато на основу Закона о меници
* овлашћење којим законски заступник овлашћује лица за потписивање менице и меничног овлашћења за конкретан посао, у случају да меницу и менично овлашћење не потписује законски заступник понуђача;
1. фотокопију важећег Картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање новчаним средствима понуђача код  пословне банке, оверену од стране банке на дан издавања менице и меничног овлашћења (потребно је да се поклапају датум са меничног овлашћења и датум овере банке на фотокопији депо картона);
2. фотокопију ОП обрасца;
3. Доказ о регистрацији менице у Регистру меница Народне банке Србије (фотокопија  Захтева за регистрацију менице од стране пословне банке која је извршила регистрацију менице или извод са интернет странице Регистра меница и овлашћења НБС).

У  случају  да  изабрани  Понуђач  после  истека  рока  за  подношење  понуда,  а  у  року важења  опције  понуде,  повуче  или  измени  понуду, не  потпише  Уговор  када  је његова  понуда  изабрана  као  најповољнија или не достави средство финансијског обезбеђења које је захтевано уговором, Наручилац  има  право  да  изврши  наплату бланко сопствене менице  за  озбиљност  понуде.

Меница ће бити враћена Понуђачу у року од 8 (словима:осам) дана од дана предаје наручиоцу средства финансијског обезбеђења која су захтевана у закљученом уговору.

Меница ће бити враћена понуђачу са којим није закључен уговор одмах по закључењу уговора са понуђачем чија понуда буде изабрана као најповољнија.

Уколико средство финансијског обезбеђења није достављено у складу са захтевом из Конкурсне документације понуда ће бити одбијена као неприхватљива због битних недостатака.

**Приликом закључења Уговора**

1. **Меницу као гаранцију за добро извршење посла**

Понуђач је обавезан да приликом доставе уговора Наручиоцу достави:

1. бланко сопствену меницу за добро извршење посла која је безусловна, неопозива, без протеста и трошкова, на први позив и вансудски позив, потписана и оверена службеним печатом од стране овлашћеног  лица;
2. Менично писмо – овлашћење којим понуђач овлашћује наручиоца да може наплатити меницу  на износ од 10% од вредности уговора (без ПДВ-а) са роком важења минимално 30 (словима: тридесет) календарских дана дужим од рока важења уговора, с тим да евентуални продужетак рока важења уговора има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења;
3. фотокопију важећег Картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање новчаним средствима понуђача код  пословне банке, оверену од стране банке на дан издавања менице и меничног овлашћења (потребно је да се поклапају датум са меничног овлашћења и датум овере банке на фотокопији депо картона);
4. фотокопију ОП обрасца;
5. Доказ о регистрацији менице у Регистру меница Народне банке Србије (фотокопија  Захтева за регистрацију менице од стране пословне банке која је извршила регистрацију менице или извод са интернет странице Регистра меница и овлашћења НБС).

Меница може бити наплаћена у случају да:

-  изабрани понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором

- уколико не достави меницу као гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року.

**Приликом примопредаје предмета Уговора**

1. **Меница као гаранција за  отклањање недостатака у гарантном року**

Понуђач је обавезан да Наручиоцу у тренутку испоруке предмета уговора достави:

1. бланко сопствену меницу за отклањање недостатака у гарантном року која је неопозива, без права протеста и наплатива на први позив и вансудски позив, потписана и оверена службеним печатом од стране овлашћеног  лица;
2. Менично писмо – овлашћење којим понуђач овлашћује наручиоца да може наплатити меницу  на износ од 5% од вредности уговора (без ПДВ) са роком важења минимално 30 (словима: тридесет) календарских дана дужим од гарантног рока, с тим да евентуални продужетак рока важења уговора има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења;
3. фотокопију важећег Картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање новчаним средствима понуђача код  пословне банке, оверену од стране банке на дан издавања менице и меничног овлашћења (потребно је да се поклапају датум са меничног овлашћења и датум овере банке на фотокопији депо картона);
4. фотокопију ОП обрасца;
5. Доказ о регистрацији менице у Регистру меница Народне банке Србије (фотокопија  Захтева за регистрацију менице од стране пословне банке која је извршила регистрацију менице или извод са интернет странице Регистра меница и овлашћења НБС).

Меница може бити наплаћена у случају да изабрани понуђач не отклони недостатке у гарантном року.

Уколико се средство финансијског обезбеђења не достави у уговореном року, Купац има право да наплати средство финанасијског обезбеђења за добро извршење посла.

 **8.3.Захтев у погледу рока испоруке добара:**

У понуди навести рок испоруке у календарским данима. Рок испоруке не може бити дужи од  **30 (тридесет)**дана од дана закључења уговора.

 Уз испоручену машину предаје се сва неопходна документација за регистрацију.

По извршеној испоруци наручилац и изабрани понуђач сачинити Записник о примопредаји. Записник о примопредаји морају потписати представници уговорних страна.

**Место испоруке добара:** паркинг простор Наручиоца где је смештена сва механизација којом располаже ЈП „3.Септембар“ ,**ул.Магистрални пут број 5,Нова Варош**

**8.4. Гарантни рок не сме бити краћи од 12 месеци,без обзира на број радних сати**

**8.5. Захтев у погледу рока важења понуде:**

Рок важења понуде не може бити краћи од **60** (шездесет) дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

**9. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

Цена мора бити исказана у динарима, без ПДВ-а, са свим урачунатим осталим трошковима које је понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, као и укупно, са ПДВ-ом, **с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без ПДВ-а.**

Цена је фиксна и не може се мењати од дана закључења уговора.

**У случају да у поднетој понуди није назначено да ли је понуђена цена са или без ПДВ-а, сматраће се сагласно Закону да је иста дата без ПДВ-а.**

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царинску декларацију, трошкове шпедиције, трошкове царињења и остале зависне трошкове-додатни трошкови неће бити признати, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима.

**10. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ. А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине, Министарству пољопривреде и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству за рада, запошљавање, борачка и социјална питања.

**11. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ**

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

**12. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, у писаном облику, путем поште на адресу наручиоца, **ЈП „3.Септембар“ ул.Карађорђева бр.114 31320 Нова Варош**, путем електронске поште на **e-mail:3.septembar@gmail.com,** тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде. Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **За јавну набавку добра – комбинована грађевинска машина ровокопач, утоваривач JН ОП бр.03/2018**

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

**13. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача. Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

**14. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ (ЧЛАН 82. ЗАКОНА)**

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне 3 (три) године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

* Поступао супротно забрани из члана 23. и члана 25. Закона,
* Учинио повреду конкуренције,
* Доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен,
* Одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученом уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Доказ из става 1. и става 2. овог члана може бити:

* Правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа,
* Исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза,
* Исправа о наплаћеној уговорној казни,
* Рекламације потрошача односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року,
* Извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом односно уговором,
* Изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи,
* Доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи односно чланови групе понуђача,
* Други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама,

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из става 3. тачка 1. овог члана, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврсан.

**15. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА**

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума **„Најнижа понуђена цена“.**

**16. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ**

 Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену исти гарантни рок и исти рок испоруке. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

**17. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуда. (**Образац изјаве IV).**

**18. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

**19. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА**

* Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама члана 138. - 167. ЗЈН-а.
* Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, заинтересовано лице, које има интерес за доделу уговора и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона.
* Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу,а копија истовремено доставља Републичкој Комисији.
* Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на 3.septembar@gmail.com, факсом на 033-62-552 или препорученом пошиљком са повратницом на адресу наручиоца ЈП“3.Септембар“ ул.Карађорђева 114, 31320 Нова Варош.
* Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако ЗЈН-ом није другачије одређено.
* Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63.став2 ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности,а наручилац исте није отклонио.
* Захев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда ,а након истека рока из претходног става,сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до стека рока за подношење понуда.
* После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.
* Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока .
* О поднетом захтеву за заштиту права наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.
* Захтев за заштиту права мора да садржи:
1. назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
2. назив и адресу наручиоца;
3. податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
4. повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
5. чињенице и доказе којима се повреде доказују;
6. потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН;
7. потпис подносиоца.

Подносилац Захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 120.000,00 динара на жиро-рачун:840-30678845-06,шифра плаћања:153,позив на број (број јавне набавке),сврха уплате :Републичка административна такса са назнаком броја јавне набавке на коју се односи,корисник:буџет Републике Србије.

**21. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН**

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 (осам) дана од дана протека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5.Закона.

 **VI ОБРАЗАЦ ТЕХНИЧКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ**

**KOMБИНОВАНА ГРАЂЕВИНСКА МАШИНА РОВОКОПАЧ, УТОВАРИВАЧ**

**TEХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ**

1. Машина нова 2018.год.
2. Тежина машине минимум 9,5 t
3. Крута шасија
4. Минимална величина точкова R 28
5. Погон на сва четири точка 4x4
6. Управљање на обе осовине
7. Блокада диференцијала на задњој осовини
8. Укупна снага мотора по стандарду ISO 14396 од 70 до 75 kw
9. Хидраулични систем централно затворен,опремљен једном клипно-аксијалном пумпом променљивог протока,осетљив на оптерећење
10. Проток хидрауличне пимпе минимум 160 l/min
11. Притисак у систему хидраулике минимум 250 бар
12. Количина уља у хидрауличном систему максимум 100 l
13. Хидродинамичка аутоматска трансмисија –аутоматски мењач са 6 брзина напред и 3 брзине назад
14. Вишенаменска утоварна кашика са виљушкама капацитета min 1,3m3
15. Паралелна кинематика утоварне гране (подизање гране са два цилиндра)
16. Телескопска ровокопачка стрела
17. Максимална дубина копања минимално 5,7 m
18. Минимални капацитет дизања на максималној висини утовара 4100 kg
19. Минимална висина утовара (висина до oсовине зглоба) 3,5 m
20. Брзина кретања минимално 40 km/h
21. Затворено ROPS-FOBS кабина са клима уређајем
22. Резервоар за гориво капацитета минимално 160 l
23. Систем мирне вожње –Ride control
24. Mеханичка брзовезујућа спојка за измену алата на ровокопачкој грани
25. Ровокопачка кашика ширине 600-610 mm

Понуђач мора обезбедити сервисну подршку машине и обуку за руковање и одржавање машине.

Гаранција минимум 12 месеци ,без обзира на број радних сати.

Понуђач мора доставити каталог машине на српском језику као и официјални сајт произвођача на коме могу да се потврде све тражене техничке карактеристике.

  **1. УСАГЛАШЕНОСТ СА ТЕХНИЧKОМ СПЕЦИФИKАЦИЈОМ**

Број јавне набавке: JН ОП 03/2018

Назив понуђача: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу

 **И З Ј А В Љ У Ј Е М**

Да су техничке карактеристике понуђеног добра усклађене са техничком спецификацијом коју је дефинисало и поставило ЈП „3.Септембар“Нова Варош.

Место\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Потпис овлашћеног лица:

Датум\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018.године \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П.

**VII ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| р.б. | **Назив** | Јединица мере | Кол. | Јединична цена без ПДВ-а | Укупна цена без ПДВ-а |
| 1. | **Комбинована грађевинска машина ровокопач, утоваривач -** **ново** | Ком. | 1 |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Укупна цена без ПДВ-а |  |
| Укупан ПДВ |  |
| Укупан ПДВ (%) |  |
| Укупна цена са ПДВ-ом |  |

**Упутство за попуњавање структуре цене у табели:**

* У колону јединична цена без ПДВ-а, уписује се јединична цена без ПДВ-а за предметно добро.
* У колону укупна цена без ПДВ-а, уписује се укупна цена без ПДВ-а за укупну количину предметних добара
* У реду укупна цена без ПДВ-а, уписује се укупна цена предметних добара без ПДВ-а.
* У реду укупан ПДВ, уписује се износ ПДВ-а на укупну цену
* У реду укупан ПДВ u %, унети проценат ПДВ-а.
* У реду укупна цена са ПДВ-ом, уписује се укупна цена са ПДВ-ом.

Цена мора бити исказана у динарима, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне набавке.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у % и динарима.

Увозна царина и остале дажбине: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара, односно \_\_\_\_\_\_\_\_\_%.

 ПОНУЂАЧ

 М.П.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (презиме, име и потпис овлашћеног лица)

***Напомена:***Образац структуре цене понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.

Понуђач (носилац посла у случају заједничке понуде), образац попуњава и оверава печатом и потписом овлашћеног лица.

За оцену понуде узима се у обзир цена без ПДВ-а.

У случају да у поднетој понуди није назначено да ли је понуђена цена са или без ПДВ-а, сматраће се сагласно Закону да је иста дата без ПДВ-а.

Уколико понуђач нуди попуст исти мора бити исказан у цени у супротном исти неће бити узиман у обзир приликом оцењивања понуда и исти неће бити бодован.Ако понуђена цена укључује увозну царинску декларацију, трошкове шпедиције, трошкове царињења и остале зависне трошкове-додатни трошкови неће бити признати, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима.

**VIII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

Понуда број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ за јавну набавку добра-нова комбинована машина ровокопач,утоваривачЈН ОП 03/2018

1. **ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Назив понуђача:** |  |
| **Адреса понуђача:** |  |
| **Матични број понуђача:** |  |
| **Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):** |  |
| **Име особе за контакт:** |  |
| **Електронска адреса понуђача (e-mail):** |  |
| **Телефон:** |  |
| **Телефакс:** |  |
| **Број рачуна понуђача и назив банке:** |  |
| **Лице овлашћено за потписивање уговора** |  |

1. **ПОНУДУ ПОДНОСИ:**

|  |
| --- |
| **А) САМОСТАЛНО**  |
| **Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ** |
| **В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ** |

***Напомена:*** *Заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.*

1. **ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1)** | **Назив подизвођача:** |  |
|  | **Адреса:** |  |
|  | **Матични број:** |  |
|  | **Порески идентификациони број:** |  |
|  | **Име особе за контакт:** |  |
|  | **Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:** |  |
|  | **Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:** |  |

***Напомена:*** *Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.*

1. **ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1)** | **Назив учесника у заједничкој понуди:** |  |
|  | **Адреса:** |  |
|  | **Матични број:** |  |
|  | **Порески идентификациони број:** |  |
|  | **Име особе за контакт:** |  |
|  | **Име особе за контакт:** |  |

***Напомена:*** *Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.*

1. **ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКE, добро, комбинована грађевинска машина ровокопач, утоваривач – ново ЈНОП 03/2018:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Укупна цена без ПДВ-а**  |  |
| **Укупна цена са ПДВ-ом** |  |
| **Рок и начин плаћања** |  |
| **Рок важења понуде** |  |
| **Рок испоруке** |  |
| **Гарантни период** |  |
| **Место и начин испоруке** |  |

Датум: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Понуђач: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 М.П.

***Напоменa:*** *Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.*

**IX. МОДЕЛ УГОВОРА**

 **Уговор о купопородаји**

Закључен између дана \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018.између:

**ЈП „ЈП“3.СЕПТЕМБАР“ ул.Карађорђева број 114 ,31320 Нова Варош,ПИБ 101977908 ,МБ 07210426,** жиро –рачун 205-46128-26 код Комерцијалне банке, које заступа директор Сузана Шуљагић дипл.ецц, као Наручиоца ( **у даљем тексту: Наручилац**)

и **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ бр.\_\_, из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, МБ \_\_\_\_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, рачун

код \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ банке бр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, које заступа

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, као Понуђача ( **у даљем тексту: Понуђач**)

на начин како следи:

 **Члан 1.**

Уговорне стране констатују да је ЈП „3.Септембар“ Нова Варош, у својству наручиоца, а на основу одредаба Закона о јавним набвкама, покренуо поступак јавне набавке за куповину нове комбиноване радне машине ,утоваривач,ровокопач.

Редни број јавне набавке је ЈНОП 03/2018. Понуђач је доставио наручиоцу у спроведеном отвореном поступку благовремену, одговарајућу и прихватљиву понуду. Понуда понуђача, применом критеријума најниже понуђене цене, изабрана је као најповољнија. Поступак јавне набавке из става 1. овог члана окончан је одлуком о додели уговора, број\_\_\_\_\_\_од\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. (попуњава наручилац)

**Предмет уговора**

**Члан 2.**

Понуђач се обавезује да за потребе наручиоца изврши испоруку нове комбиноване грађевинске машине ровокопач, утоваривач , по свим прихваћеним условима датим у конкурсној документацији за наведену јавну набавку и понуди понуђача бр.\_\_\_\_\_ од\_\_\_\_\_\_\_\_\_, која је изабрана као најповољнија од стране наручиоца, а који чине саставни део овог уговора.

**Цена, начин, услови и рок плаћања**

**Члан 3.**

Уговорне стране су сагласне да цена добра из члана 2. овог уговора износи\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_динара без ПДВ-а односно\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_динара са ПДВ-ом.

Уговорена цена је фиксна односно иста се не може мењати од дана закључења уговора.

Квантитативни и квалитативни пријем робе врши се записнички приликом преузимања робе, у присуству представника понуђача и наручиоца и исти својим потписом оверавају да је опрема исправна, у радном стању, уз сву потребну документацији коју доноси понуђач.

Понуђач је дужан да истовремено уз испоручену комбиновану радну машину, наручиоцу достави отпремницу и фактуру.

**Члан 4.**

Рок плаћања се прецизира од дана пријема исправног рачуна, а он износи 45 дана од пријема исправног рачуна**.**

**Члан 5.**

У случају кашњења у плаћању понуђач има право на камату по Закону о затезној камати („Сл. гл. РС“ број 119/2012 ) и то од дана истека рока до дана плаћања.

**Члан 6.**

Изабрани понуђач је у обавези, као што је наведно у конкурсној документацији, да приликом доставе уговора достави **– бланко сопствену меницу као гаранцију за добро извршење посла** која је безусловна, неопозива, без протеста и трошкова, на први позив и вансудски позив, потписана и оверена службеним печатом од стране овлашћеног  лица;Менично писмо – овлашћење којим понуђач овлашћује наручиоца да може наплатити меницу  на износ од 10% од вредности уговора (без ПДВ-а) са роком важења минимално 30 (словима: тридесет) календарских дана дужим од рока важења уговора, с тим да евентуални продужетак рока важења уговора има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења;фотокопију важећег Картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање новчаним средствима понуђача код  пословне банке, оверену од стране банке на дан издавања менице и меничног овлашћења (потребно је да се поклапају датум са меничног овлашћења и датум овере банке на фотокопији депо картона);фотокопију ОП обрасца;Доказ о регистрацији менице у Регистру меница Народне банке Србије (фотокопија  Захтева за регистрацију менице од стране пословне банке која је извршила регистрацију менице или извод са интернет странице Регистра меница и овлашћења НБС).

Меница може бити наплаћена у случају да:

-  изабрани понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором

- уколико не достави меницу као гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року.

**Рок, начин и место испоруке добара**

**Члан 7.**

Допремање и преузимање добара извршиће се о трошку понуђача, на паркинг простор ЈП „3.Септембар“ Нова Варош, где је смештена сва механизација наручиоца, ул. Магистрални пут бр.5 Нова Варош и то у року не дужем од 30 дана од дана закључења уговора.

Овлашћено лице наручиоца за записнички пријем робе у погледу количине и квалитета је Зоран Миросављевић.

**Члан 8.**

Понуђач гарантује наручиоцу да ће добра испоручити у складу са одредбама овог уговора. Уговорне стране су сагласне да уласком комбиноване грађевинске машине ровокопач, утоваривач - на паркинг простор наручиоца, сав ризик од евентуалних механичких оштећења, крађе, судара и слично прелази на наручиоца.

**Преузимање машине**

**Члан 9.**

При испоруци-преузимању машине уговорне стране ће сачинити и потписати Записник о примопредаји.

Записником о примопредаји утврдиће се:

1. Околност да ли комбинована радна машина испуњава техничке и функционалне карактеристике и захтевани квалитет прецизиран конкурсном документацијом,
2. Околност која се односи на испуњење понуђеног рока испоруке тј. да ли је дошло до доцње у испоруци,
3. Околност да ли је наручиоцу при испоруци достављена комплетна документација за регистрацију.

Изабрани понуђач је дужан да при примопредаји машине достави следећа средства обезбеђења:

1. **Бланко сопствену меницу за отклањање недостатака у гарантном року**.

Изабрани понуђач се обавезује да приликом предаје понуде достави и једну регистровану бланко сопствену меницу за отклањање недостатака у гарантном року. Меница мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом у висини од 5% вредности добра, без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице мора бити најмање 30 (тридесет) дана дужи од дана истека гарантног рока. Наручилац ће меницу за отклањање недостатака у гарантном року поднети на наплату у случају да понуђач не отклони недостатке у гарантном року.

**Члан 10.**

Овај уговор се раскида у следећим случајевима:

1. Споразумом уговорних страна тј. ако наступе околности које онемогућавају да се закључени уговор реализује,

2. Уколико понуђач повери извршење делимично или у целини подизвођачу а да га

претходно није навео као подизвођача у понуди нити је он наведен у овом уговору.

Уговор се сматра раскинутим даном пријема писменог обавештења о раскиду уговора.

3.Уговор се може раскинути једнострано у случају неиспуњења свих обавеза предвиђених уговором и конкурсном документацијом. Трошкове у том случају сноси онај који неиспуни обавезе, а висину штете утврђује комисија сачињена од по два члана извршиоца и наручиоца.

**Члан 11.**

За све што није предвиђено овим уговором примењује се Закон о облигационим односима и важећи прописи, технички нормативи и стандарди за предметну робу.

Све евентуалне спорове по овом уговору, уговорне стране ће решавати споразумно, у противном надлежан је суд према седишту Наручиоца.

Члан 12.

Овај уговор се сматра закљученим када га потпишу обе уговорне стране, а ступа на снагу даном предаје наручиоцу менице за добро извршење посла.

**Члан 13.**

Овај уговор је закључен у 4 (четири) истоветна примерка, од којих су 2 (два) примерка за понуђача и 2 (два) примерка за наручиоца.

 Наручилац:

ЈП „3.Септембар“Нова Варош

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П.

 Понуђач:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.П.

Директор Сузана Шуљагић дипл.ецц

**X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

 У складу са чланом 26. Закона,

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

даје:

**ИЗЈАВУ**

**О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду за ЈНОП бр.03/2018 поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

**Датум: М.П. Потпис понуђача**

***Напомена:*** *У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.*

***Уколико понуду подноси група понуђача:*** *Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

**XI ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(навести назив понуђача),* доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

|  |  |
| --- | --- |
| **ВРСТА ТРОШКА** | **ИЗНОС ТРОШКА У РСД** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ** |  |

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

***Напомена:*** *достављање овог обрасца није обавезно.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Датум** | **М.П.** | **Потпис понуђача** |
|  |  |  |