

Број: 526-549/2020
Датум: 27.05.2020.

ЈП“3.СЕПТЕМБАР“ НОВА ВАРОШ
Карађорђева бр. 114
Нова Варош

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЈАВНА НАБАКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

ЈАВНА НАБАВКА бр. 8/2020
добро-контејнери за комунални отпад

.

Подношење понуда до 09.06.2020. године до 12 часова

Отварање понуда 09.06.2020. године у 12:30 часова

Мај 2020.

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15 у даљем тексту: ЗЈН), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015 и 41/2019), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 8/2020-деловодни број Одлуке 526/2020 од 22.05.2020. и *Решења о образовању комисије за јавну набавку бр:526-527/2020 од 22.05.2020.* припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку мале вредности – добро-контејнери за комунални отпад ЈНМВ број 8/2020

Конкурсна документација садржи:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	4.
III	Техничка документација и планови	6.
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова	7.
V	Критеријуми за доделу уговора	13.
VI	Обрасци који чине саставни део понуде	14.
VII	Модел уговора	26 и 29
VIII	Упутство понуђачима како да сачине понуду	32.

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о наручиоцу:

Наручилац: ЈП "3. СЕПТЕМБАР"

Адреса: Карађорђева бр: 114 Нова Варош 31320

МБ: 07210426

ПИБ: 101977908

Врста поступка: Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

Предмет јавне набавке:

Предмет јавне набавке мале вредности бр: 8/2020 је *набавка добра – контејнери за комунални отпад*

Назив из општег речника набавке-44613700

Јавна набавка мале вредности бр: 8/2020 је обликована по партијама.

Партија 1-Набавка металних контејнера запремине 1,1 m³

Партија 2-Набавка металних контејнера запремине 5 m³

Поступак се спроводи ради закључења уговора о предметној набавци.

Контакт: ЈП "3. Септембар" Карађорђева бр: 114, Нова Варош 31320, тел-факс 033-62-552, за конкурсну документацију Олгица Ковачевић, за техничку спецификацију Зоран Миросављевић
e/mail---3.septembar@gmail.com

II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РОК ИСПОРУКЕ, МЕСТО ИСПОРУКЕ, ЕВЕНТУАЛНИ ДОДАТНИ УСЛОВИ

1.Количина предметне набавке –контејнери за комунални отпад дата је у Обрасцу конкурсне документације за ЈНМВ 8/2020 (образац 2)
Наручилац задржава право одређивања количине(може бити мања или већа од процењене) и динамике испоруке предмета набавке према датој спецификацији у обрасцу понуде.

2.Рок испоруке :7(седам) календарских дана дана од захтева Наручиоца.

3.Место испоруке :ф-цо Наручилац ,Магистрални пут бр.5 Нова Варош

4.Техничке карактеристике:Партија 1

Запремина:1,1 м ³
Димензије,конструкција,перформансе,методе испитивања,безбедносни и здравствени захтеви треба да су у складу са стандардима SRPS EN 840-3,EN 840-5,EN 840-6 или одговарајуће.
Материјал -Високо квалитетан, дубоко пресовани,хладно ваљани челик
Тело контејнера ојачано двоструким оребљењима ради веће издржљивости
Дебљина лима-минимално 1,25 mm.
Контејнер мора имати два ослонца(хватаљке) на бочним странама за ослањање при пражњењу у специјална возила-аутосмећаре.
Поклопац контејнера мора бити овални са ручком за отварање.
Поклопац мора поседовати заштитну гуму са предње стране ради спречавања повреде руку.
Антикорозивна заштита-топло цинковање,потпуним потапањем(након варења) у складу са стандардом EN ISO 1461.
Контејнер мора бити снабдевен специјалним опругама које омогућавају отварање поклопца и задржавање позиције отвореног поклопца.
Дно контејнера мора бити израђено из једног дела,додатно ојачано против оштећења,са отвором за воду и заптивним чепом.

Носач точка контејнера мора имати додатно ојачање ради спречавања деформације приликом пражњења.
Контејнер мора имати две потпуно заварене ручице на бочним странама и две са предње стране, ради лакшег и сигурнијег маневрисања.
Ослањање контејнера треба да буде на четири стандардна окретна точка са гуменом облогом.
Пречник точка -200мм
Носивост точка минимално 250 кг по једном точку.
Сви метални делови точка поцинковани.
Два предња точка са механизмом за кочење(ножно активирање) и два задња без кочница.
Носач точка контејнера мора бити заварен са обе стране.
Точкови морају бити осигурани од скидања са најмање једним сигурносним завртњем.
Боја-необојен-(поцинковани лим)
Сва четири угла контејнера морају бити обележена црвено-белом флуоресцентном траком димензија 300x100mm(отпорном на атмосферске утицаје)
Контејнер, са предње стране у горњем левом углу, мора имати налепницу са натписом „Забрањено бацање жара“

Техничке карактеристике :Партија 2

Комунални метални контејнери запремине 5m³ (отворени и затворени) који служе за сакупљање комуналног отпада.

-Израђени од челичног лима 3 и 4 mm и имају ојачања која их чине јаким и стабилним да би се избегла кривљења приликом транспорта, пражњења количине терета и дуже употребе.

На бочним странама треба да се налазе ојачања помоћу којих је омогућено подизање и пражњење.

- Код затворених контејнера на врху су отвори за одлагања отпада за спречавање разношења отпада.
- Поклопац треба да је монтажно демонтажан ради лакшег превоза.
- Израђени према DIN 840 стандарду.
- Заштићени индустријском брзосушивом алкидном бојом.

Понуђачи су у обавези да уз понуду доставе технички цртеж са димензијама понуђеног контејнера и фотографију у боји модела понуђеног контејнера.

Гарантни рок не може бити краћи од 24 месеца од дана последње испоруке добара. Гаранцијом у гарантном року обухваћен је квалитет материјала као и квалитет израде.

Гаранцијом у гарантном року не обухватају се механичка оштећења за која је одговоран Наручилац при пражњењу контејнера односно механичка оштећења за која су одговорна трећа лица.

Провера квантитета, квалитета и рекламација

Прликом примопредаје, Наручилац је дужан да испоручена добра прегледа на уобичајен начин и да своје примедбе о видљивим недостацима писаним путем одмах саопшти Испоручиоцу.

Уколико се након примопредаје на испорученим добрима покаже неки недостатак који се није могао открити уобичајеним прегледом, Наручилац је дужан да о том недостатку писаним путем обавести Испоручиоца у року од 8 (осам) од дана када је открио недостатак.

Недостатке по рекламацији изабрани понуђач ће отклонити у року од 5 (пет) дана од пријема рекламације.

Рок и место испоруке добара

Место испоруке добара је магацин наручиоца ул. Магистрални пут број 5 Нова Варош.

Испорука предметних добара је сукцесивна у току трајања уговора и врши се по потреби и појединачним наруџбинама наручиоца. Изабрани понуђач је у обавези да обезбеди да у сваком тренутку има довољне количине предметних добара за поребе наручиоца. Изабрани понуђач је у обавези да у року од 7 (седам) календарских дана од пријема писане наруџбенице, изврши појединачну испоруку наручене количине предметних добара.

Изабрани понуђач је дужан да изврши истовар предметних добара на месту испоруке а трошкови истовара су укључени у јединичну цену.

Писане наруџбенице наручилац ће упућивати електронском поштом а изабрани понуђач је дужан да потврди пријем наруџбенице.

III ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ

Наручилац не поседује техничку документацију и планове.

**IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ.
75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ
ТИХ УСЛОВА**

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће, дефинисане чланом 75. ЗЈН, а испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује на начин дефинисан у следећој табели, **и то:**

Р.бр	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);	ИЗЈАВА (Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и став 2. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);	
3.	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима	

	Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);	
4.	Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време. подношења понуде (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).	
5.	Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл. 75. ст. 1. тач. 5) ЗЈН)	За предметну набавку није предвиђена дозвола посебним прописом.

ДОДАТНИ УСЛОВИ

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане овом конкурсном документацијом, а испуњеност **додатних услова** понуђач доказује на начин дефинисан у наредној табели, **и то:**

Р.бр.	ДОДАТНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	ФИНАНСИЈСКИ КАПАЦИТЕТ	Достављање копија тражених сертификата .
	[навести додатни услов]	
2.	ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ	
	[навести додатни услов]	

3.	ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ	
	Сертификат о усклађености са стандардом SRPS EN840-3/5/6 за производњу металних контејнера, издат од стране акредитоване лабораторије . Сертификат о усклађености са стандардима квалитета : SRPS EN ISO 9001:2015, SRPS EN ISO 14001:2015.	
4.	КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ	
	[навести додатни услов]	

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

- Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке наведених у табеларном приказу обавезних услова под редним бројем 1, 2, 3 и 4., понуђач доказује достављањем **ИЗЈАВЕ** (*Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације*), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4), чл. 75. ст. 2. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом.

.

- Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. ЗЈН, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН. У том случају понуђач је дужан да за подизвођача достави **ИЗЈАВУ** подизвођача (*Образац 6. у поглављу*

VI ове конкурсне документације), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

- Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно. У том случају **ИЗЈАВА** (Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације), мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.
- Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.
- Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да затражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави копију доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву. Уколико наручилац буде захтевао достављање доказа о испуњености обавезних и додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке (свих или појединих доказа о испуњености услова), понуђач ће бити дужан да достави:

- **ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ**

- 1) Чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН, услов под редним бројем 1. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**
Правна лица: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда;
Предузетници: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра.
- 2) Чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН, услов под редним бројем 2. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**
Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење **основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва

или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. Напомена: Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити **И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

- 3) Чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН, услов под редним бројем 3. наведен у табеларном приказу **обавезних услова - Доказ:**
Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу

изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

- **ДОДАТНИ УСЛОВИ**

Испуњеност техничких карактеристика доказује се достављањем копија тражених сертификата.

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не достављају доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) ЗЈН, сходно чл. 78. ЗЈН.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, и то:

- Извод из регистра Агенције за привредне регистре, доказ из члана 75. став 1. тачка 1) ЗЈН понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе, јер је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре - [www. apr.gov.rs](http://www.apr.gov.rs)

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Напомена:

У складу са Законом о привредним друштвима ("Сл. гласник РС", бр. 36/2011; 99/011; 83/2014-др. закон, 5/2015 и 44/2018), наручилац не прописује обавезу употребе печата у документима и обрасцима који су саставни део понуде, али сви обрасци који су предвиђени овом конкурсном документацијом и даље садрже места за печат, те ће наручилац прихватати понуде које су оверене печатом и оне које то нису.

V КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ

1. Критеријум за доделу уговора:

Избор најповољније понуде наручилац ће извршити применом критеријума „**најнижа понуђена цена**“. Приликом оцене понуда као релевантна узимаће се укупна понуђена цена без ПДВ-а.

2. Елементи критеријума, односно начин на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

VI ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

Саставни део понуде чине следећи обрасци:

- 1) Образац понуде (Образац 1);
- 2) Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни (Образац 2);
- 3) Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
- 4) Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
- 5) Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом, (Образац 5);
- 6) Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (Образац 6).

(Образац1)

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку
мале вредности бр:8/2020-добра-контејнери за комунални отпад.

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подnose понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

Партија 1**5)ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ-Метални контејнери
запремине 1,1 м³ за комунални отпад**

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања	Плаћање у року од 45 дана од пријема исправно испостављене фактуре,на основу документа који испоставља понуђач,а којим је потврђена испорука добра.Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.Понуда понуђача који буде захтевао уплату аванса ,биће одбијена као неприхватљива.
Рок важења понуде	60 (шездесет)дана од отварања понуда
Рок испоруке	Сукцесивно, у року од 7(седам)дана по пријему писаног захтева Наручиоца
Место испоруке	Ф-цо магацин наручиоца,Магистрални пут бр 5 Нова Варош
Име и презиме,контакт особе.тел.факс и е-маил адреса	Олгица Ковачевић,033-62-552 лок 23 3.septembar@gmail.com

Датум

М.П.

Понуђач

Партија 2**ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ-Метални контејнери
запремине 5 м³ за комунални отпад**

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања	Плаћање у року од 45 дана од пријема исправно испостављене фактуре, на основу документа који испоставља понуђач, а којим је потврђена испорука добра. Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача. Понуда понуђача који буде захтевао уплату аванса, биће одбијена као неприхватљива.
Рок важења понуде	60 (шездесет) дана од отварања понуда
Рок испоруке	Сукцесивно, у року од 7 (седам) дана по пријему писаног захтева Наручиоца
Место испоруке	Ф-цо магацин наручиоца, Магистрални пут бр 5 Нова Варош
Име и презиме, контакт особе, тел. факс и е-маил адреса	Олгица Ковачевић, 033-62-552 лок 23 3.septembar@gmail.com

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у образцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Партија 1**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

Ред.бр.	Назив добра	Јединица мере	Процењена количина	Јединична цена без ПДВ-а
	1		2	3
1.	Метални контејнер за комунални отпад запремине 1,1м ³	ком	50	
УКУПНО(2x3)без ПДВ-а				
ПДВ:				
Укупно са ПДВ-ом:				

Напомена: јединична цена мора да садржи све основне елементе структуре цене ,тако да понуђена цена покрива све трошкове које понуђач има у реализацији набавке укључујући и превоз на адресу Наручиоца.

Процењене количине су дате у оријентационом износу и наручилац задржава право набавке мање или веће количине од процењене, највише до висине процењене вредности набавке.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомене:Образац структура цене понуђач мора да попуни,овери печатом и потпише,чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.Уколико понуђачи подносе заједничку понуду,група понуђача из групе понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити,потписати и печатом оверити образац структуре цене.

Партија 2**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

Ред.бр.	Назив добра	Јединица мере	Процењена количина	Јединична цена без ПДВ-а	Укупно цена без ПДВ-а
	1		2	3	
1.	Метални контејнер за комунални отпад запремине 5м³ -затворени	ком	2		
2.	Метални контејнер за комунални отпад запремине 5м³- отворени	ком	1		
	УКУПНО без ПДВ-а(1+2)				
	ПДВ:				
	Укупно са ПДВ-ом:				

Напомена: јединична цена мора да садржи све основне елементе структуре цене ,тако да понуђена цена покрива све трошкове које понуђач има у реализацији набавке укључујући и превоз на адресу Наручиоца.

Процењене количине су дате у оријентационом износу и наручилац задржава право набавке мање или веће количине од процењене, највише до висине процењене вредности набавке.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомене:Образац структура цене понуђач мора да попуни,овери печатом и потпише,чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.Уколико понуђачи подносе заједничку понуду,група понуђача из групе понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити,потписати и печатом оверити образац структуре цене.

(ОБРАЗАЦ 3)

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. ЗЈН, понуђач _____
[навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова
припремања понуде, како следи у табели:

<i>ВРСТА ТРОШКА</i>	<i>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</i>
<i>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</i>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

(ОБРАЗАЦ 4)

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. ЗЈН, _____ даје

(Назив Понуђача)

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке – добра-контејнери за комунални отпад бр:8/2020 поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу ЗЈН којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) ЗЈН.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ
УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75.
ЗЈН**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести
назив понуђача] у поступку јавне набавке бр:8/2020 –контејнери за
комунални отпад испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, односно услове
дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН);

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

М.П. _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом, на који начин сваки понуђач из групе понуђача изјављује да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а да додатне услове испуњавају заједно.

(образац 6)

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ
ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. ЗЈН**

Под пуном материјалном и кривичном
одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ [навести
назив подизвођача] у поступку јавне набавке бр. 8/2020—**добра-контејнери
за комунални отпад**
испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, односно услове дефинисане
конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).

Место: _____
Датум: _____

Подизвођач: _____
М.П. _____

Напомена: *Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.*

VII МОДЕЛ УГОВОРА-Партија 1

Закључен дана _____ 2020.године у Новој Вароши између:
Наручиоца ЈП“3.СЕПТЕМБАР“

са седиштем у Новој Вароши, улица:Карађорђева 114., ПИБ 101977908

Матични број: 07210426

Број рачуна: 205-46128-26 Назив банке Комерцијална банка,

Телефон:033-62-552 Телефакс:033-62-552

кога заступа директор Сузана Шуљагић дпл.ецц (у даљем тексту

Наручилац)

и Понуђача

.....

са седиштем у, улица,

ПИБ:..... Матични број:

Број рачуна: Назив банке:.....,

Телефон:.....Телефакс:

кога заступа..... ,

у даљем тексту Извршилац посла.

Основ уговора:

ЈН Број:8/2020-Контејнери за комунални отпад запремине 1,1 м3

Број и датум одлуке о додели уговора:.....

Понуда изабраног понуђача бр. _____ од.....

Понуда је код наручиоца заведена под бројем: _____

Понуда у потпуности одговара условима из конкурсне документације.

Члан 1.

Предмет овог уговора је набавка добра-контејнери за комунални отпад по ЈНМВ БР:8/2020 ,ОРН.44613700-7.Количине у обрасцу структуре цене су оквирне а конкретне испоруке ће се вршити на основу објективних потреба Наручиоца,према документацији Наручиоца бр:526-549/2020 и прихваћеној понуди Понуђача бр:_____
од _____2020.године,које чине саставни део овог Уговора.

Члан 2.

Уговорена вредност испоруке по овом Уговору и усвојеној понуди Понуђача, без ПДВ-а, износи _____ динара. Коначна вредност испоруке по овом Уговору утврдиће се на основу стварно испоручених и преузетих количина.

Члан 3 .

Наручилац се обавезује да ће за испоручено добро- контејери за комунални отпад Понуђачу плаћати по ценама које су утврђене у Понуди понуђача. Цене су фиксне и не могу се мењати за време трајања уговора. Рок плаћања је 45 дана од пријема исправно испостављене фактуре, на основу документа који испоставља понуђач ,а којим се потврђује испорука добара.

Члан 4.

Рок испоруке: најдуже 7 (седам) дана од Позива Наручиоца.
Место испоруке: ф-цо Наручилац, Магистрални пут бр.5 Нова Варош.
Обавеза испоручиоца је да предметна добра одговарајућег квалитета, према датој спецификацији из конкурсне документације испоручи на адресу наручиоца.
Наручилац задржава право одређивања количине и динамику испоруке предмета набавке према датој спецификацији у обрасцу понуде, као и евентуална одступања од истих.

Члан 5.

Уговорне стране су сагласне да приликом потписивања уговора понуђач достави наручиоцу: **Меницу за добро извршење посла** (поштовање рокова испоруке) у висини од 10% вредности Уговора без ПДВ-а у износу од _____ динара, менично овлашћење са периодом важења 30 дана дужим од периода важења Уговора и картон депонованих потписа.

Члан 6.

Пријем добра врши се од стране овлашћеног представника Наручиоца и у присуству овлашћеног представника Испоручиоца. Пријем потврђује овлашћени представник Наручиоца који је дужан да прегледа сва испоручена добра и да саопшти примедбе овлашћеном представнику Испоручиоца у погледу видљивих недостатака.

Уколико се након примопредаје на испорученим добрима покаже неки недостатак који се није могао открити уобичајеним прегледом, Наручилац је дужан да о том недостатку писаним путем обавести Испоручиоца у року од 8 (осам) дана од дана када је открио недостатак.

Недостатак по рекламацији изабрани понуђач ће отклонити у року од 5(пет) дана од пријема рекламације.

Члан 7.

Уколико једна од уговорних страна не извршава обавезе, као и ако их не извршава на уговорени начин и у уговореним роковима, друга уговорна страна има право да једнострано раскине Уговор због неиспуњења на начин одређен законом којим се уређују облигациони односи.

Члан 8.

За све што није регулисано овим Уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима, као и други прописи који регулишу ову материју.

Члан 9.

Уговорне стране су сагласне да сва спорна питања у вези са овим уговором решавају споразумно. За евентуалне спорове који не буду решени мирним путем надлежан је Привредни суд у Ужицу.

Члан 10.

Уговор се закључује на период од годину дана од дана закључења уговора .

Члан 11.

Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка и то по два за сваку уговорну страну.

Сваки уредно потписан и оверен примерак Уговора представља оригинал и производи једнако правно дејство.

У Новој Вароши дана ____ . ____ . 2020. године.

Наручилац

Понуђач

VII МОДЕЛ УГОВОРА-Партија 2

Закључен дана _____ 2020.године у Новој Вароши између:
Наручиоца ЈП“3.СЕПТЕМБАР“

са седиштем у Новој Вароши, улица:Карађорђева 114., ПИБ 101977908

Матични број: 07210426

Број рачуна: 205-46128-26 Назив банке Комерцијална банка,

Телефон:033-62-552 Телефакс:033-62-552

кога заступа директор Сузана Шуљагић дпл.ецц (у даљем тексту
Наручилац)

и Понуђача

.....

са седиштем у, улица,

ПИБ:..... Матични број:

Број рачуна: Назив банке:.....,

Телефон:.....Телефакс:

кога заступа..... ,

у даљем тексту Извршилац посла.

Основ уговора:

ЈН Број:8/2020-Контејнери за комунални отпад запремине 5 m³

Број и датум одлуке о додели уговора:.....

Понуда изабраног понуђача бр. _____ од.....

Понуда је код наручиоца заведена под бројем: _____

Понуда у потпуности одговара условима из конкурсне документације.

Члан 1.

Предмет овог уговора је набавка добра-контејнери за комунални отпад по ЈНМВ БР:8/2020 ,ОРН 44613700-7.Количине у обрасцу структуре цене су оквирне а конкретне испоруке ће се вршити на основу објективних потреба наручиоца,према документацији Наручиоца бр 526-549/2020 и прихваћеној понуди Понуђача бр: _____ од _____ 2020.године,које чине саставни део овог Уговора.

Члан 2.

Уговорена вредност испоруке по овом Уговору и усвојеној понуди Понуђача, без ПДВ-а, износи _____ динара. Коначна вредност испоруке по овом Уговору утврдиће се на основу стварно испоручених и преузетих количина.

Члан 3 .

Наручилац се обавезује да ће за испоручено добро- контејери за комунални отпад Понуђачу плаћати по ценама које су утврђене у Понуди понуђача. Цене су фиксне и не могу се мењати за време трајања уговора. Рок плаћања је 45 дана од пријема исправно испостављене фактуре, на основу документа који испоставља понуђач ,а којим се потврђује испорука добара.

Члан 4.

Рок испоруке: најдуже 7 (седам) дана од Позива Наручиоца.
Место испоруке: ф-цо Наручилац, Магистрални пут бр.5 Нова Варош.
Обавеза испоручиоца је да предметна добра одговарајућег квалитета, према датој спецификацији из конкурсне документације испоручи на адресу наручиоца.
Наручилац задржава право одређивања количине и динамику испоруке предмета набавке према датој спецификацији у обрасцу понуде, као и евентуална одступања од истих.

Члан 5.

Уговорне стране су сагласне да приликом потписивања уговора понуђач достави наручиоцу: **Меницу за добро извршење посла** (поштовање рокова испоруке) у висини од 10% вредности Уговора без ПДВ-а у износу од _____ динара, менично овлашћење са периодом важења 30 дана дужим од периода важења Уговора и картон депонованих потписа.

Члан 6.

Пријем добра врши се од стране овлашћеног представника Наручиоца и у присуству овлашћеног представника Испоручиоца. Пријем потврђује овлашћени представник Наручиоца који је дужан да прегледа сва испоручена добра и да саопшти примедбе овлашћеном представнику Испоручиоца у погледу видљивих недостатака.

Уколико се након примопредаје на испорученим добрима покаже неки недостатак који се није могао открити уобичајеним прегледом, Наручилац је дужан да о том недостатку писаним путем обавести Испоручиоца у року од 8 (осам) дана од дана када је открио недостатак.

Недостатак по рекламацији изабрани понуђач ће отклонити у року од 5(пет) дана од пријема рекламације.

Члан 7.

Уколико једна од уговорних страна не извршава обавезе, као и ако их не извршава на уговорени начин и у уговореним роковима, друга уговорна страна има право да једнострано раскине Уговор због неиспуњења на начин одређен законом којим се уређују облигациони односи.

Члан 8.

За све што није регулисано овим Уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима, као и други прописи који регулишу ову материју.

Члан 9.

Уговорне стране су сагласне да сва спорна питања у вези са овим уговором решавају споразумно. За евентуалне спорове који не буду решени мирним путем надлежан је Привредни суд у Ужицу.

Члан 10.

Уговор се закључује на период од годину дана од дана закључења уговора .

Члан 11.

Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка и то по два за сваку уговорну страну.

Сваки уредно потписан и оверен примерак Уговора представља оригинал и производи једнако правно дејство.

У Новој Вароши дана ____ . ____ . 2020. године.

Наручилац

Понуђач

VIII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: ЈП“3.Септембар“, *Карађорђева 114* са назнаком: **„Понуда за јавну набавку добра- контејнери за комунални отпад – ЈНМВ бр:8/2020 - НЕ ОТВАРАТИ“**. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **09.06.2020. до 12 часова**.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. Неблаговремену понуду наручилац ће по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

Отварање понуда обавиће се 09.06.2020. у 12:30 часова у просторијама Наручиоца ЈП „3.Септембар“, ул.Карађорђева бр:114, Нова Варош, у канцеларији број 3 на првом спрату.

Понуда мора да садржи оверен и потписан:

- Образац понуде (Образац 1);
- Образац структуре понуђене цене (Образац 2);
- Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
- Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
- Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН (Образац 5);
- Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. (Образац 6), уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем;
- Модел уговора;

3. ПАРТИЈЕ

Премет јавне набавке обликован је у две Партије. Понуђач може поднети понуду за једну или обе Партије.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: ЈП“3.СЕПТЕМБАР“ Карађорђева 114,31320 Нова Варош ,са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку добра- контејнери за комунални отпад ЈНМВ бр 8/2020 :- НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку - добра- контејнери за комунални отпад ЈНМВ бр :8/2020- НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку добра- контејнери за комунални отпад ЈНМВ бр :8/2020- НЕ ОТВАРАТИ”

„Измена и допуна понуде за јавну набавку добра- контејнери за комунални отпад ЈНМВ бр :8/2020- НЕ ОТВАРАТИ”

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно

назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (Образац 1. у поглављу VI ове конкурсне документације), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Образац 1. у поглављу VI ове конкурсне документације) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 6. у поглављу VI ове конкурсне документације).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) ЗЈН и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опису послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV ове конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са ЗЈНом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Рок плаћања је 45 дана од пријема исправно испостављене фактуре.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

9.2. Захтеви у погледу гарантног рока - Гарантни рок не може бити краћи од 24 месеца од дана последње испоруке добара.

Место испоруке: Магистрални пут бр:5 Нова Варош

9.4. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 (шездесет) дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. ЗЈН.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима.

11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

У случају доделе уговора у предметном поступку јавне набавке, понуђач коме буде додељен уговор је дужан да приликом закључења, као средство финансијског обезбеђења достави Наручиоцу: 1. **За добро извршење посла - БЛАНКО МЕНИЦУ**, прописно потписану и оверену, са меничним овлашћењем на попуну у износу од 10% од уговорене вредности без ПДВ. У случају да Испоручилац не извршава уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором, Наручилац ће дати на наплату меницу за добро извршење посла у вредности која је у сразмери са повредом уговорних обавеза, а максимално у вредности 10% од уговорене вредности без ПДВ. Рок важности менице мора бити најмање 30 (тридесет) дана дужи од истека уговорене обавезе у целости. Меница за добро извршење посла биће на писани захтев враћена Испоручиоцу у року од 30 (тридесет) дана након истека рока важности менице.

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

13. НАЧИН ПРЕУЗИМАЊА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ И ПЛАНОВА, ОДНОСНО ПОЈЕДИНИХ ЊЕНИХ ДЕЛОВА

Конкурсна документација не садржи техничку документацију и планове.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца: ЈП “3. СЕПТЕМБАР” ул. Карађорђева 114, 31320 Нова Варош, електронске поште на e-mail 3.septembar@gmail.com или факсом на 033-62-552 тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсnoj документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈНМВ бр. 8/2020.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. ЗЈН, и то:

- путем електронске поште или поште, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници;

- ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. ЗЈН).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

17. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА СА ДЕТАЉНИМ УПУТСТВОМ О САДРЖИНИ ПОТПУНОГ ЗАХТЕВА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, електронском поштом на **e-mail: 3.septembar@gmail.com**, факсом на број 033-62-552 или препорученом поштом са повратницом на адресу наручиоца.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;

6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог ЗЈН;

7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, је:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. * Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

(3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши - 60.000 динара;

(4) број рачуна: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: ЗЗП:ЈП“3.Септембар“, Карађорђева 114,31320 Нова Варош ЈНМВ бр.8/2020

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са ЗЈН и другим прописом.

Поступак заштите права регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.